

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования г. Мурманска
детско-юношеская спортивная школа № 7

ПРИНЯТО:
Тренерским Советом
МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 7
Протокол № 3 от 10.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
г. Мурманска ДЮСШ №7
_____ В.Н. Гаврилюк
№ 25 от 10.03.2023 г.

ПОРЯДОК
оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений
в МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №7 по боксу

г. Мурманск
2023 г.

1. Общие положения

Настоящий порядок организации образовательной деятельности в Детско-юношеской спортивной школе (далее «Порядок») разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018 № 196, Уставом учреждения и распространяется на образовательную деятельность муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношескую спортивную школу № 7 (далее Учреждение).

МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 7 является юридическим лицом, имеет статус образовательной организации.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип учреждения, муниципальное бюджетное.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

Форма обучения: очная

Форма организации образовательного процесса: групповые занятия и занятия по индивидуальным планам.

Содержание образовательного процесса:

Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности.

Обучение ведется на русском языке (п.3.1. Устава)

Учебный год в Учреждении начинается с 01 сентября и заканчивается 30 июня.

2. Задачи деятельности учреждения

Формирование и развитие способностей обучающихся, и удовлетворение их индивидуальных потребностей в занятиях физической культурой и спортом.

Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся.

Подготовка спортивного резерва для сборных команд г. Мурманска и Мурманской области.

Социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе. Формирование общей культуры обучающихся.

3. Правила приема обучающихся

3.1. В учреждение принимаются граждане в возрасте от 5 до 18 лет.

3.2. Поступающие и (или) их родители (законные представители) имеют право выбора дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы реализуемой Учреждением.

3.3. Каждый обучающийся имеет право обучаться по нескольким дополнительным образовательным программам, имеет право переводить из одного вида спорта в другой в соответствии с его потребностями и способностями.

3.4. Прием в объединения проводится в соответствии с условиями реализации общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых Учреждением.

3.5. При приеме в Учреждение администрация спортивной школы знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.6. Для официального оформления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родителям (законным представителям) несовершеннолетних необходимо в срок до 30 сентября текущего года представить личное заявление о приеме ребенка на имя директора ДЮСШ № 7, медицинский допуск (справку), согласие на обработку персональных данных (приложение № 2,3).

3.7. В личном заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя ребенка полностью;
- дата рождения;
- место жительства;
- место обучения (школа, класс (для дошкольников № ДОУ), и т.д.)
- контактные телефоны;
- фамилия, имя, отчество и контактный телефон родителя (законного представителя).

3.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом ДЮСШ № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

3.9. В письменном виде родители (законные представители) дают согласие на обработку персональных данных детей и родителей (законных представителей) в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.10. Прием в Учреждение осуществляется в период комплектования с 01 августа по 30 сентября текущего года, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест. Условием приема в Учреждение являются: письменное заявление одного из родителей (законного представителя) ребенка; медицинское заключение.

3.11. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка по медицинским показаниям и отсутствия наличия вакантных мест.

3.12. В группы на обучение по реализуемым учреждением дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на второй год обучения могут быть зачислены обучающиеся, выполнившие контрольные нормативы соответствующих их возрасту и требованиям программы.

4. Возникновение образовательных отношений

4.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица на обучение в ДЮСШ № 7.

4.2. Приказ о приеме на обучение издается на основании заявления одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 1); заключения о состоянии здоровья поступающего, подтверждающее отсутствие медицинских противопоказаний для занятий по образовательной программе.

4.3. Основание для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- медицинские противопоказания к занятиям для обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты указанной в приказе о приеме лица на обучение.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения:

- перевод на обучение по другой образовательной программе.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора учреждения.

5.4. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли сторон, оказывает содействие в переводе обучающихся в другие образовательные организации дополнительного образования.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть, приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

6.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 3). Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора учреждения.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.7.2 настоящего Положения.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

обучающегося в организации, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8. Порядок перевода обучающихся

Перевод обучающихся в Учреждении осуществляется:

- на следующий год обучения при освоении программы текущего года обучения и выполнении контрольных нормативов предусмотренных программой;
- по желанию обучающегося (по письменному заявлению одного из родителей, законного представителя) изменить программу обучения при условии выполнения им требований другой выбранной программы.

Перевод обучающегося осуществляется приказом директора Учреждения.

9. Порядок восстановления обучающихся

9.1. Обучающийся, отчисленный из учреждения по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

9.2. Условиями восстановления в учреждение являются правила приема обучающихся.

10. Порядок организации обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы

10.1. Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся в ДЮСШ № 7 (далее Учреждение).

10.2. Индивидуальные образовательные планы разрабатываются тренерами - преподавателями Учреждения в рамках реализации общеобразовательной общеразвивающей программы для одного обучающегося с целью подготовки к конкретным запланированным спортивным соревнованиям или к спортивному сезону в целом.

Переход на обучение по индивидуальному учебному плану может производиться также в случаях длительного или краткосрочного отсутствия тренера - преподавателя в течение учебного процесса по причине болезни или командировки при отсутствии возможности замены занятий и на период летнего отдыха обучающихся.

10.3. Индивидуальный учебный план представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе

индивидуализации ее содержания с учетом особенностей физического развития и (или) спортивной подготовленности конкретного обучающегося.

10.4. Применительно к отстающим обучающимся, не усваивающим предложенную программу по причине недостаточного физического развития, это может быть учебный план, который содержит дополнительный объем тренировочных упражнений, направленных на подготовку к сдаче контрольных нормативов который обучающийся должен выполнить самостоятельно.

10.5. Применительно к обучающимся, пропустившим тот или иной период подготовки по причине болезни или спортивной травмы, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем или иным элементам спортивной подготовки, объем которой обучающемуся необходимо усвоить, для того чтобы продолжить занятия в составе учебной группы, или для того чтобы качественно подготовиться к тем или иным спортивным соревнованиям.

Данная индивидуальная подготовка может проходить как под руководством тренера-преподавателя, так и на основе самостоятельной подготовки.

10.6. Индивидуальный учебный план обучающегося представляет собой форму организации учебно-тренировочного процесса, при котором часть общего объема подготовки, предусмотренного общеобразовательной общеразвивающей программой по виду спорта осваивается обучающимся самостоятельно.

Индивидуальный учебный план включает определенный перечень средств, направленных на достижение тренировочного эффекта с указанием объема той или иной спортивной нагрузки, который необходимо выполнить обучающемуся в указанные в плане сроки, с раскладкой по дням спланированного тренировочного микроцикла.

10.7. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению общеобразовательной общеразвивающей программы по избранному виду спорта в полном объеме и сдавать установленные контрольные нормативы, в том числе повторно, в индивидуально установленные сроки.

10.8. По индивидуальному учебному плану тренеры-преподаватели могут осуществлять подготовку с различными категориями обучающихся.

10.9. По индивидуальному учебному плану тренеры-преподаватели могут осуществлять учебно-тренировочный процесс с особо одаренными обучающимися по ускоренному курсу усвоения объема учебно-тренировочной нагрузки, предусмотренного образовательной программой.

10.10. Решение о переводе обучающегося на подготовку по индивидуальному учебному плану принимает тренер-преподаватель. Утверждения директора Учреждения и (или) согласования администрации при этом не требуется.

10.11. Обязанности обучающихся по индивидуальному учебному плану:

- обучающегося обязаны добросовестно осваивать образовательную программу;
- выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия;
- осуществлять самостоятельную подготовку, в том числе и подготовку к занятиям, выполнять задания, данные тренером-преподавателем в рамках образовательной программы;
- в полном объеме выполнить план учебно-тренировочной работы предложенный тренером-преподавателем;
- обучающиеся обязаны с большой ответственностью заботиться о собственном здоровье, соблюдать режим дня;

- обучающиеся должны быть ответственны за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана предложенного тренером-преподавателем для выполнения в режиме самостоятельной подготовки.

10.12. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

11. Организация процесса обучения

11.1. Организация процесса обучения с обучающимися по индивидуальному учебному плану осуществляется индивидуально, самостоятельно.

11.2. Консультирование обучающегося, проверку физической подготовленности после периода самостоятельной подготовки обучающегося, при необходимости, прием контрольных нормативов, тренер-преподаватель осуществляет в рамках реализации учебно-тренировочного процесса по основному расписанию занятий.

11.3. Ускоренное обучение. Ускоренное обучение — процесс освоения образовательной программы в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы период с учетом особенностей физического развития конкретного обучающегося, в том числе уровня его спортивной подготовленности после обучения на основе индивидуального учебного плана.

11.4. Ускорение темпа освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося.

11.5. Право на ускоренное обучение, как правило, предоставляется особо одаренным обучающимся. Уровень подготовки определяется сдачей контрольных нормативов по общей физической и специально-физической подготовке.

Срок действия данного Порядка до принятия новой редакции.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) (Ф.И.О.) _____

_____ дата рождения _____

Сертификат дополнительного образования № _____

учащегося _____ проживающего по адресу _____

_____ на секцию _____

_____ к тренеру-преподавателю _____

сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. _____

телефоны _____

Ф.И.О. _____

телефоны _____

дата

ПОДПИСЬ

С нормативными документами школы: Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами по видам спорта, иными локальными актами, регулирующими деятельность спортивной школы и затрагивающие права и законные интересы детей и родителей (законных представителей), ознакомлен (на)

(подпись)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«___» _____ 202__ г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью родителя (законного представителя, иного потребителя услуг)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____
выдан _____
(дата выдачи, наименование выдавшего органа)

в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребёнка Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска Детско-юношеской спортивной школе № 7 по боксу (далее Оператор), расположенной по адресу:

г. Мурманск, пр. Кирова, д.17а.

Согласие дается мною в целях оказания образовательных услуг и обучения моего ребенка и распространяется на следующую информацию:

1. фамилия, имя, отчество родителя(законного представителя);
2. фамилия, имя, отчество ребенка;
3. дата рождения ребенка;
4. место жительства;
5. номер мобильного телефона ребёнка, родителя (законного представителя);
6. номер сертификата персонифицированного учёта.

Я даю согласие на осуществление следующих действий (операций) и (или) совокупности действий (операций) с персональными данными: сбор; систематизацию; накопление; хранение, в том числе на электронных носителях; обновление; изменение; использование; обезличивание; блокирование; уничтожение; передачу третьим лицам, в том числе государственным и муниципальным организациям в целях осуществления их полномочий.

Данное согласие действует с момента его подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие по письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Положением о защите персональных данных в образовательной организации и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(-а).

Дата заполнения: «___» _____ 20__ г.

Подпись: _____/_____ /

Директору МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 7

от _____

**СОГЛАСИЕ
на фото и видео съемку**

Я, _____,

Паспорт _____

(ФИО родителя или законного представителя, паспортные данные)

являясь родителем (законным представителем), даю согласие на безвозмездную фото и видеосъемку своего ребенка:

(ФИО ребенка)

а также на использование фото и видеоматериалов исключительно в следующих целях:

- размещение на сайте образовательной организации;
- размещение в группе ВК в социальных сетях;
- размещение в рекламных видео и фотоматериалах и печатной продукции образовательной организации;
- размещение фотоматериалов в статьях СМИ.

Я информирован(а), что возможна обработка фото и видеоматериалов для улучшения качества и изменения фона.

Данное согласие действует в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в собственных интересах.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

дата